|  |  |
| --- | --- |
| **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ НА ВИЗУ В ЛАТВИЮ:** | |
| **Действующий загранпаспорт** | * Оригинал, с подписью владельца; * Должен действовать 3 месяца на момент окончания поездки; * Должно быть две чистые страницы. * Ксерокопия первой страницы. |
| **Предыдущий загранпаспорт** | * Оригинал, при наличии в нем виз за последние 3 года; |
| **Опросный лист** | * Для корректного отображения информации рекомендуем использовать **Adobe Reader**. * Заполняется на компьютере или от руки русскими печатными буквами; * Подписывается лично заявителем; * Обязательно нужно указать мобильный телефон и электронную почту заявителя; * За детей опросный лист заполняет и подписывает один из родителей. |
| **Анкета для Консульства ВЗРОСЛЫЕ** | * 1 экземпляр анкеты на каждого заявителя, **строго с нашего сайта**; * Распечатывается на двух листах (*анкеты, распечатанные с других ресурсов приниматься не будут*); * Подписывается лично заявителем в двух местах; |
| **Анкета для Консульства при СПОНСОРСТВЕ или при оформлении визы на ДЕТЕЙ** | * 1 экземпляр анкеты на каждого заявителя, **строго с нашего сайта**; * Распечатывается на двух листах (*анкеты, распечатанные с других ресурсов приниматься не будут*); * **ОБЯЗАТЕЛЬНО** в графе «Кто оплачивает расходы» выбрать, кем приходиться спонсор заявителю (отец, мать, муж, жена и.т.д.); * За несовершеннолетних детей подписывается, тот родитель, который подает документы на визу вместе с ребенком, если у родителей есть действующие визы, то анкету подписывают оба родителя (или законный представитель). |
| **Фотографии** | * Две (2 шт.) цветные матовые фотографии на белом фоне 35\*45 мм , не менее 60% лица, без углов и овала; * Фотография должна быть сделана в течение последних 6 месяцев; * Требования к фотографиям можно посмотреть, перейдя по **ссылке**. |
| **Гарантийное письмо от туриста** | * Должно быть написано и подписано лично туристом от руки. |
| **Справка с работы** | * Справка с работы действительна в течение 1 месяцев; * Рабочая справка не должна быть подписана самому себе; * Справка должна быть оформлена на фирменном бланке с указанием адреса, телефона, даты выдачи, должности, оклада (от 25 000 руб.), заверена подписью ответственного лица и печатью организации; * **Индивидуальные предприниматели** дополнительно предоставляют:   + Ксерокопию свидетельства индивидуального предпринимателя;   + Ксерокопию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. |
| **Выписка из банка** | * Выписка из банка действительна в течение 1 месяцев; * Предоставляется, если ежемесячный доход меньше 25 000 руб. или при отсутствии справки с работы; * Остаток денежных средств из расчета 60 евро в сутки на человека; |
| **Общегражданский паспорт** | * Ксерокопия всех страниц. |
| **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ, УЧАЩИХСЯ, СТУДЕНТОВ:** | |
| **Справка с места учебы** | * Справка с учебы действительна в течение 1 месяцев; * Справка должна содержать адрес, телефон, дату выдачи, подпись и печать учебного заведения; * В период летних каникул справку с учебы предоставлять необязательно. |
| **Свидетельство о рождении** | * Ксерокопия свидетельства о рождении. |
| **Спонсорское письмо** | * Спонсором может быть близкий родственник (мать, отец) или опекун; * Письмо должно быть написано от руки с личной подписью спонсора, с указанием страны и дат поездки. |
| **Справка с работы спонсора** | * Справка с работы действительна в течение 1 месяцев; * Рабочая справка не должна быть подписана самому себе; * Справка должна быть оформлена на фирменном бланке с указанием адреса, телефона, даты выдачи, должности, оклада (от 45 000 руб.), заверена подписью и печатью организации; |
| **Выписка из банка спонсора** | * Выписка из банка действительна в течение 1 месяцев; * Предоставляется, если ежемесячный доход меньше 45 000 руб. или при отсутствии справки с работы; * Остаток денежных средств из расчета 60 евро в сутки на человека; |
| **Общегражданский паспорт спонсора** | * Ксерокопия 1-й страницы и страницы с регистрацией. |
| **Согласие на выезд** | * **Документы должен быть заверен нотариусом;** * Для несовершеннолетних, выезжающих без сопровождения родителей или опекунов: нотариальная копия разрешения на выезд от обоих родителей (опекунов); * Для несовершеннолетних, выезжающих в сопровождении одного из родителей, нотариальная копия разрешения на выезд от родителя (опекуна), который не сопровождает несовершеннолетнего ребенка в поездке; * Если у одного из родителей есть действующая шенгенская виза, необходимо предоставить копию 1-й страницы заграничного паспорта и страницы  с действующей визой; * В случае смерти одного из родителей предоставляется копия свидетельства о смерти; * Если мать имеет статус матери-одиночки, предоставляется либо справка о том, что она является матерью-одиночкой, либо нотариально заверенная копия книжки одинокой матери; * Если нет возможности найти второго родителя – предоставляется справка из милиции о том, что данный человек находится в розыске и в воспитании ребенка он (она) участия не принимает и т.д. |
| **Общегражданский паспорт, кто указан в согласии на выезд** | * Ксерокопия 1-й страницы и страницы с регистрацией, всех, кто указан в согласии (мать, отец, бабушка, дедушка, дядя, тетя, третье лицо, и.т.д.). |
| **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПЕНСИОНЕРОВ И НЕРАБОТАЮЩИХ ГРАЖДАН:** | |
| **Пенсионное удостоверение** | * Ксерокопия пенсионного удостоверения при его наличии. |
| **Выписка из банка пенсионера, неработающего заявителя** | * Выписка из банка действительна в течение 1 месяцев; * Выписка предоставляется при ее наличии, если заявитель не может предоставить выписку из банка, то его должны спонсировать; * Остаток денежных средств из расчета 60 евро в сутки на человека; |
| **Спонсорское письмо** | * Письмо пишется в том случае, если заявителя спонсируют; * Спонсором может быть близкий родственник (мать, отец, совершеннолетние дети, бабушка, дедушка) или опекун; * Письмо должно быть написано от руки с личной подписью спонсора, с указанием страны и дат поездки. |
| **Документ, подтверждающий родство со спонсором** | * Ксерокопия свидетельства о рождении, о браке и.т.д. |
| **Справка с работы спонсора** | * Справка с работы действительна в течение 1 месяцев; * Рабочая справка не должна быть подписана самому себе; * Справка должна быть оформлена на фирменном бланке с указанием адреса, телефона, даты выдачи, должности, оклада (от 45 000 руб.), заверена подписью и печатью организации. |
| **Выписка из банка спонсора** | * Выписка из банка действительна в течение 1 месяцев; * Предоставляется, если ежемесячный доход меньше 45 000 руб. или при отсутствии справки с работы; * Остаток денежных средств из расчета 60 евро в сутки на человека. |
| **Общегражданский паспорт спонсора** | * Ксерокопия 1-й страницы и страницы с регистрацией. |
| **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН:** | |
| **Регистрация или вид на жительство** | * Ксерокопия регистрации или вида на жительство. * Документ должен действовать 3 месяца на момент окончания поездки. |
| **Разрешение на работу, патент** | * Ксерокопия разрешения на работу или патента при его наличии, зависит от гражданства заявителя. |
| **ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ СКАЧИВАНИЯ:** | |